

**PROCEDURA PRIVATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN OPERA DI
MATERIALI FONOASSORBENTI PER IL LIVE DOME DI FIERA RHO**

DISCIPLINARE DI GARA

agosto 2026

INDICE

1.	Informazioni generali	pag. 3
2.	Oggetto dell'affidamento	pag. 3
3.	Termine di esecuzione della fornitura in opera	pag. 3
4.	Sopralluogo e chiarimenti sulla procedura	pag. 4
5.	Soggetti ammessi	pag. 4
6.	Requisiti di partecipazione e divieto di avvalimento	pag. 5
7.	Subcontratti	pag. 6
8.	Piattaforma Telematica	pag. 6
9.	Modalità di presentazione dell'Offerta	pag. 7
10.	Contenuto della busta di qualifica	pag. 9
11.	Contenuto della busta tecnica	pag. 9
12.	Contenuto della busta economica	pag. 12
13.	Criterio di aggiudicazione	pag. 12
14.	Procedimento di individuazione del contraente	pag. 13
15.	Negoziazione diretta e stipula del contratto	pag. 13
16.	Controllo sul possesso dei requisiti di accesso alla procedura	pag. 14
17.	Informativa fornitori	pag. 14
18.	Allegati	pag. 16

1. INFORMAZIONI GENERALI

1.1. Il presente disciplinare di gara, unitamente alla documentazione allegata (congiuntamente, il “**Disciplinare**”), fornisce le necessarie istruzioni ed informazioni in merito:

- alle modalità di partecipazione alla procedura privata indetta da Fondazione Ente Autonomo Fiera Internazionale di Milano (di seguito “**FFM**”) per l'affidamento della fornitura in opera di materiali fonoassorbenti per il Live Dome di Fiera Rho;
- alle modalità di predisposizione e di presentazione dell'offerta da parte di ciascun concorrente interessato alla partecipazione alla presente procedura (singolarmente intesa l’“**Offerta**”; congiuntamente intese le “**Offerte**”), nonché
- al criterio di valutazione delle Offerte.

1.2. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione; inoltre, gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione Europea dovranno essere espressi in euro.

1.3. Il ricevimento delle Offerte non comporterà, per FFM, alcun obbligo nei confronti dei concorrenti.

1.4. La documentazione di gara allegata al presente Disciplinare comprende, *inter alia*, la documentazione progettuale messa a disposizione da FFM, le linee guida per l'offerta tecnica, il cronoprogramma, lo schema di contratto, il piano di sicurezza e coordinamento.

1.5. Si precisa che FFM è un organismo di diritto privato non assoggettato alla disciplina nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi. Eventuali informazioni/prescrizioni riportate nel presente Disciplinare, analoghe e/o simili a quelle contenute nella citata disciplina nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici, sono frutto di una mera scelta discrezionale e di opportunità/utilità di FFM e non implicano quindi in alcun modo la volontà di FFM stessa di soggiacere a detta disciplina pubblicistica che, per le ragioni sopra esposte, nella fattispecie non può trovare, come di fatto e di diritto non trova, alcun tipo di applicazione.

2. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

2.1. Il luogo dell'esecuzione della fornitura in opera è il “LIVE DOME”, sito presso il padiglione 13-15 del quartiere espositivo di Fiera Rho, di proprietà di FFM, in Rho (MI), S.S. n. 33 del Sempione, n. 28, CAP 20017.

2.2. L'oggetto dell'affidamento consiste nella fornitura e posa in opera di elementi fonoisolanti (appesi e a parete) atti a garantire adeguati livelli di insonorizzazione del Live Dome, come più estesamente descritto negli elaborati progettuali allegati.

2.3. L'esecuzione della fornitura e posa in opera dovrà avvenire in conformità alla documentazione progettuale messa a disposizione da FFM, integrata con gli sviluppi progettuali proposti dal concorrente, che dovranno essere contenuti nell'offerta tecnica. Si precisa che gli sviluppi progettuali proposti dal concorrente in sede di offerta tecnica dovranno essere elaborati sulla base del progetto esecutivo messo a disposizione da FFM sub **Allegato X**.

2.4. Le attività oggetto del contratto sono sinteticamente riconducibili alle due seguenti macrocategorie:

- a) fornitura in opera di pannelli fonoassorbenti di forma rigida stabile, formati integralmente da fibra di poliestere, a parete o appesi al soffitto;
- b) fornitura in opera di sistemi di appendamento in metallo (guide, morsetti, golfare, moschettoni, grilli, catene) a soffitto o a parete.

3. TERMINE DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA IN OPERA

3.1. La durata della fornitura in opera è fissata in **127 giorni solari e consecutivi totali**, decorrenti

dalla firma del Contratto, di cui 57 giorni per l'approvvigionamento e 91 giorni per la posa in opera (in parziale sovrapposizione alla fase dell'approvvigionamento), il tutto come da cronoprogramma sub **Allegato X**.

3.2. Il cronoprogramma contiene le tempistiche di esecuzione dell'intervento complessivo di realizzazione del LIVE DOME (ivi incluse, dunque, le tempistiche della fornitura in opera dei materiali e la loro posa in opera).

4. SOPRALLUOGO E CHIARIMENTI SULLA PROCEDURA

4.1. Il concorrente, prima della presentazione della propria Offerta, potrà partecipare ad un sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati dall'intervento, con l'assistenza di un incaricato di FFM che ne rilascerà attestazione.

A tal fine, FFM ha programmato le visite per i singoli concorrenti presso l'area ove si svolgeranno le prestazioni contrattuali per il giorno **12 agosto 2026**, a partire dalle ore 10:00.

4.2. Il ritrovo sarà presso la reception del Centro Servizi del quartiere fieristico di Rho, con accesso da Porta Sud, sita in viale degli Alberghi, Rho. La richiesta di visita, con l'indicazione del nome e della qualifica dei rappresentanti del concorrente che saranno presenti, dovrà pervenire a mezzo PEC all'indirizzo fondazionefieramilano@legallmail.it entro le ore **18:00** del giorno **10 agosto 2026**. Si precisa che i partecipanti al sopralluogo dovranno essere muniti dei Dispositivi di Protezione Individuale ai sensi di legge (scarponcini antinfortunistici, giubbotto ad alta visibilità, casco).

4.3. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato dovrà sottoscrivere il documento, predisposto da FFM, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione. Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di delega, che dovrà essere anticipatamente inviata per verifica tramite PEC all'indirizzo di cui al punto precedente e consegnata in originale il giorno del sopralluogo. In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva già costituiti o costituendi (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) il sopralluogo deve essere effettuato a cura del soggetto mandatario o del capogruppo, munito di delega da parte di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o l'aggregazione o il GEIE.

4.4. Successivamente alla data indicata per il sopralluogo potranno essere fissate, per giustificati motivi, ad iniziativa di FFM o a richiesta del singolo concorrente, secondo i tempi e le modalità definiti da FFM stessa, eventuali ulteriori visite al sito.

4.5. Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione della procedura o per eventuali delucidazioni è attivato un apposito spazio condiviso della Piattaforma (come definita al successivo punto 8) denominato "Messaggi".

4.6. Le richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana e dovranno essere inserite nel predetto spazio "Messaggi", solo ed esclusivamente tramite il canale sopra richiamato, entro e non oltre le ore 18:00 del **10 settembre 2026**.

4.7. Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimento pervenute a voce, telefonicamente o dopo la scadenza del termine suddetto. Le risposte alle richieste di chiarimento sono fornite mediante pubblicazione, anche in unica soluzione, delle richieste in forma anonima e delle relative risposte tramite Piattaforma, nella medesima sezione "Messaggi". Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

5. SOGGETTI AMMESSI

5.1. Possono partecipare alla presente procedura privata i soggetti in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente Disciplinare, costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative, consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili);
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di concorrenti,

consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, gruppi europei di interesse economico).

5.2. FFM in ogni caso, qualora lo ritenga utile ed opportuno, si riserva di ammettere alla selezione anche soggetti costituiti in maniera diversa da quelle sopra indicate.

5.3. Agli operatori economici è vietato partecipare alla procedura privata in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti anche in forma plurisoggettiva, ovvero in forma individuale, qualora gli stessi abbiano indicato la loro partecipazione in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete o in qualunque altra forma raggruppata. È vietato ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio tra società cooperative e da un consorzio tra imprese artigiane partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima procedura privata. È inoltre vietato ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio stabile partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima procedura privata.

5.4. È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di Offerta le quote di partecipazione al raggruppamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'affidamento nella percentuale corrispondente, ferma restando la responsabilità solidale di tutte le imprese riunite / consorziate nei confronti di FFM; il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

5.5. È consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti. In tal caso, l'Offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno da parte degli operatori medesimi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di Offerta e qualificare come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti. Il mandato dovrà risultare da scrittura privata autenticata.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DIVIETO DI AVVALIMENTO

6.1. È considerata causa ostativa alla partecipazione alla presente procedura la presenza, nei confronti dei soggetti indicati al punto 10.1 di condanne con sentenza definitiva, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per una delle ipotesi di reato indicate al punto 10.1. È, inoltre, considerata causa ostativa la presenza di condanne con sentenza definitiva, anche se pronunciate ai sensi degli articoli 444 e seguenti del codice di procedura penale, a carico dell'ente per illeciti amministrativi dipendenti da reato ex decreto legislativo n. 231 del 2001.

6.2. Il concorrente deve essere in possesso dei seguenti **requisiti di capacità tecnico-professionale**:

- a) disporre di una comprovata esperienza in materia di forniture in opera similari a quelle oggetto della presente procedura privata;
- b) essere iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura con un oggetto sociale inerente alla tipologia di fornitura in opera da eseguire;
- c) disporre di un organico medio annuo, relativamente ai tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente Disciplinare, di almeno **10** dipendenti;
- d) aver realizzato, nell'ultimo triennio precedente la pubblicazione del Disciplinare, almeno 2 interventi analoghi a quello oggetto della presente procedura privata;
- e) possedere la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001.

6.3. Il Concorrente deve essere in possesso dei seguenti **requisiti di capacità economico-finanziaria**:

- a) disporre di un valore della produzione media per l'esecuzione di forniture in opera similari a quelle oggetto della presente procedura privata - nei tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del Disciplinare - pari ad almeno **3.000.000,00 euro/anno**;
- b) disporre di un patrimonio netto medio - nei tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente Disciplinare - di almeno **500.000,00 euro/anno**.

6.4. In caso di operatori economici con idoneità individuale (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative, consorzi tra società cooperative e consorzi tra

imprese artigiane, consorzi stabili), i requisiti di cui ai precedenti punti 6.1, 6.2, e 6.3 dovranno essere posseduti per intero dall'operatore economico individuale stesso.

6.5. In caso di operatori economici con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, gruppi europei di interesse economico):

- i requisiti di cui ai precedenti punti 6.2a), 6.2c) e 6.2d) dovranno essere posseduti per intero dalla capogruppo mandataria;
- i requisiti 6.3a) e 6.3b) potranno essere posseduti cumulativamente dalla mandataria e dalla/e mandante/i;
- i requisiti di cui ai punti 6.1, 6.2b) e 6.2e) dovranno essere posseduti da ciascun componente del raggruppamento.

6.6. In caso di partecipazione di un consorzio, si specifica che i requisiti minimi di cui ai punti 6.1, 6.2 e 6.3 devono essere posseduti anche dalla/e consorziata/e indicata/e per l'esecuzione del contratto.

6.7. Il concorrente deve essere in possesso di tutti i requisiti di ammissibilità indicati dal presente Disciplinare: per soddisfare i requisiti di ammissibilità non è possibile ricorrere all'avvalimento.

7. SUBCONTRATTI

7.1. Ai fini dell'esecuzione del contratto, le attività oggetto di affidamento dovranno essere eseguite, in via preferenziale, direttamente dall'aggiudicatario. I concorrenti che intendono avvalersi della facoltà di subaffidare le prestazioni contrattuali dovranno presentare nella documentazione allegata all'Offerta idonea dichiarazione recante un elenco dei possibili subcontraenti per ciascuna tipologia delle prestazioni incluse nel contratto.

7.2. Si anticipa sin d'ora che i subcontraenti eventualmente individuati dai concorrenti in fase di offerta dovranno produrre, ai fini del rilascio, nel corso dell'esecuzione del contratto, dell'autorizzazione al subcontratto, la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale con i contenuti indicati al punto 10 del presente Disciplinare e dovranno inoltre presentare la medesima documentazione fornita dall'aggiudicatario in conformità alle procedure aziendali per la qualificazione dei fornitori.

7.3. Si specifica, infine, che i subcontraenti non sono autorizzati a subaffidare a loro volta a terzi le prestazioni oggetto del subaffidamento (c.d. subappalto a cascata).

8. PIATTAFORMA TELEMATICA

8.1. La partecipazione alla presente procedura di gara avviene tramite la piattaforma telematica di *E-procurement* di FFM (la "**Piattaforma**") accessibile al link: <https://suppliers.fondazionefiera.it>.

8.2. L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nella Documentazione di Gara, nonché di quanto portato a conoscenza dei concorrenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

8.3. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra i concorrenti;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il relativo termine di presentazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dal concorrente e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

8.4. FFM non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi o errori nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione dell'Offerta tramite la Piattaforma, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti al concorrente, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo concorrente per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte del concorrente in maniera non conforme al presente Disciplinare. In caso di mancato funzionamento o malfunzionamento della Piattaforma, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle Offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, FFM può disporre la sospensione del termine di presentazione delle Offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, oppure, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione ai concorrenti. FFM si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza del concorrente, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento della Piattaforma.

8.5. La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle Offerte e della documentazione ad esse allegata. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite al concorrente e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

8.6. L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel "Manuale Operatore Economico" scaricabile dalla Piattaforma, che costituisce parte integrante del presente Disciplinare.

8.7. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico del concorrente.

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario, a partire dalla data di registrazione e fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle Offerte.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione del concorrente.

Per identificarsi, i concorrenti dovranno completare la procedura on line di registrazione presente sul sistema e completare gli step ivi indicati.

La registrazione, completamente gratuita, è finalizzata all'ottenimento di username e password indispensabili per operare in Piattaforma.

L'account (username e password) necessario all'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara è strettamente personale: i concorrenti sono tenuti a conservarlo con la massima diligenza, a mantenerlo segreto, a non divulgarlo o comunque cederlo a terzi e a utilizzarlo sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al sistema e a terzi.

Il concorrente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso al sistema composta da username e password, in quanto strettamente personale.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni concorrente identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

8.8. È attivo un servizio di assistenza durante lo svolgimento della gara (registrazione alla Piattaforma, gestione eventuali problematiche tecnologiche durante la presentazione dell'offerta, ecc.) che viene erogato attraverso:

- numero di telefono: +39 3933048525;

- casella di posta elettronica: stefano.scarioni@fondazionefiera.it.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

9.1. L'Offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare. Si consiglia di ultimare la registrazione alla Piattaforma in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle Offerte.

9.2. L'Offerta e la documentazione prescritta dal presente Disciplinare, **a pena di esclusione dalla**

presente procedura di gara, dovranno essere caricate entro le ore **12:00** del giorno **18 settembre 2026** nelle sezioni della Piattaforma denominate:

- **“Risposta di Qualifica”**;
- **“Risposta Tecnica”**;
- **“Risposta Economica”**.

9.3. La chiusura della gara a sistema avviene automaticamente e simultaneamente per tutti i concorrenti alla data e all'ora sopra indicate, secondo l'orologio di sistema, e non consente la presentazione dell'Offerta oltre il termine di scadenza sopra indicato, né di Offerte che risultino incomplete di una o più parti e la cui presenza è indicata a sistema come necessaria ed obbligatoria.

9.4. Il rischio della tempestiva presentazione dell'Offerta mediante sistema è a totale carico del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio e responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento dell'Offerta medesima e di tutti i documenti richiesti dal presente Disciplinare, dovuto, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di FFM ove per ritardi o disguidi tecnici o di altra natura, o per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga in maniera corretta nel termine stabilito per mezzo del sistema informatico.

9.5. L'offerta sarà articolata nelle seguenti 3 (tre) buste:

- *busta di qualifica*;
- *busta tecnica*;
- *busta economica*.

9.6. Al termine delle operazioni di caricamento dei documenti richiesti nel presente Disciplinare, per trasmettere la propria Offerta il concorrente dovrà confermare i documenti inseriti e pubblicare l'Offerta. A conferma dell'invio il concorrente riceverà una comunicazione di gara e relativa notifica e-mail. L'invio dell'Offerta sarà considerato valido solo dopo aver completato tutti i passi della presente procedura. La procedura può essere completata in sessioni successive poiché viene memorizzato l'avanzamento della composizione ad ogni passo. I passi devono essere completati nella sequenza prestabilita; è sempre possibile modificare i passi precedenti, ma tali modifiche possono avere ripercussioni su alcuni step successivi. Prima dell'invio dell'Offerta è visualizzata una pagina di riepilogo dalla quale è possibile controllare tutta la documentazione inserita; è opportuno verificare che tutti i dati siano corretti prima di confermarne l'invio.

Fino alla scadenza della gara è possibile presentare nuovamente la propria Offerta o ritirarla; il sistema manterrà in memoria i dati in precedenza inseriti permettendo così di velocizzare le procedure sul portale. Sarà ritenuta valida solo l'ultima Offerta inviata e non ritirata. L'operatore economico potrà modificare, cancellare e ritrasmettere la propria Offerta entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'Offerta.

Si precisa che le operazioni di inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono a esclusivo rischio del concorrente.

Le Offerte non trasmesse o ritirate non saranno visibili a FFM e pertanto si intenderanno come non presentate.

9.7. Tutte le dichiarazioni e i documenti previsti dal presente Disciplinare devono essere sottoscritti digitalmente dal concorrente o, nel caso di fidejussioni e dichiarazioni ad esse correlate, dal garante. Si precisa che il solo formato di firma digitale accettato sarà quello di PAdES (estensione file .pdf). L'Offerta deve essere sottoscritta con firma digitale, firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, nel solo formato PAdES (estensione file .pdf). La corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun partecipante.

9.8. Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le Offerte parziali, plurime, condizionate, alternative.

9.9. In caso di una sola Offerta valida, Fondazione Fiera Milano si riserva, sin da ora, di procedere all'aggiudicazione, sempreché l'Offerta sia ritenuta idonea e conveniente. Qualora Fondazione Fiera Milano, a proprio insindacabile giudizio, ritenga non convenienti, inidonee, incongrue o comunque non adeguate le Offerte presentate dai soggetti invitati - si riserva, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del

codice civile: di revocare, sospendere, annullare o rinnovare la presente procedura di gara; di prorogare i termini di presentazione delle Offerte; di non aggiudicare; di aggiudicare parzialmente; di non stipulare il contratto di affidamento della fornitura in opera di materiali fonoassorbenti per il Live Dome di Fiera Rho (il **“Contratto”**).

9.10. Si precisa che nei casi di irregolarità non essenziali o di mancanza o incompletezza di dichiarazioni/documenti/sottoscrizioni egualmente ritenuti/e non essenziali, Fondazione Fiera Milano si riserva di chiedere all'offerente eventuali integrazioni, concedendo allo stesso un termine perentorio, decorso inutilmente il quale si disporrà la relativa esclusione.

10. CONTENUTO DELLA BUSTA DI QUALIFICA

10.1. Nella sezione della Piattaforma denominata *“Mia risposta”*, sotto la dicitura *“risposta di qualifica”*, dovrà essere caricata la documentazione elencata nell'**Allegato IX** e fornita, nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete o GEIE.

11. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA

11.1. Nella sezione della Piattaforma denominata *“Mia risposta”*, sotto la dicitura *“risposta tecnica”*, dovrà essere contenuta la documentazione di seguito descritta:

- a) lettera di presentazione dell'Offerta** – da redigersi secondo il modello di cui all'**Allegato I** - alla quale andranno allegate le attestazioni e i documenti di cui al presente punto 11.1, lettere da b) a p). Detta lettera di presentazione dell'offerta deve essere sottoscritta:
 - nel caso di concorrente con idoneità individuale (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative, consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili), dal legale rappresentante del concorrente stesso;
 - nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva già costituiti (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), dal legale rappresentante del soggetto mandatario o del capogruppo;
 - nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o l'aggregazione o il GEIE;
- b) dichiarazione sostitutiva** - redatta secondo il modello di cui all'**Allegato II** - e resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Detta dichiarazione deve essere sottoscritta, in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o l'aggregazione o il GEIE.
FFM si riserva di svolgere delle verifiche a campione secondo quanto previsto al successivo punto 16;
- c) dichiarazione di accettazione delle condizioni contrattuali**, redatta secondo il modello di cui all'**Allegato III** - e resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), la dichiarazione di accettazione delle condizioni contrattuali dovrà essere sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o l'aggregazione o il GEIE. La dichiarazione potrà essere sottoscritta anche da procuratori dei

legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss. mm. ii. al modello di dichiarazione deve essere allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;

- d) cauzione provvisoria, posta a garanzia della serietà dell'Offerta e della eventuale mancata stipula del Contratto per fatto addebitabile all'impresa aggiudicataria, di euro 5.000,00 (cinquemila/00), da corrispondere presso Banca BPM, agenzia 30, viale Severino Boezio, 2 – 20145 Milano, sul c/c nr. 0000060016 corrispondente al codice IBAN IT44X0503401617000000060016. Dell'avvenuto versamento detta cauzione dovrà essere data evidenza mediante caricamento della relativa quietanza.

Le cauzioni presentate dall'aggiudicatario e dal secondo classificato saranno svincolate al momento della sottoscrizione del Contratto.

Le cauzioni presentate dagli altri non aggiudicatari saranno svincolate entro 30 giorni dall'aggiudicazione, decorrenti dalla data dell'atto con cui si comunica l'aggiudicazione stessa;

- e) [omissis];

- f) dichiarazione - rispondente allo schema riportato nel modello di cui all'**Allegato VI.a** (o **VI.b**) - con la quale il fideiussore che rilascerà la fideiussione per la garanzia definitiva si impegna, qualora il concorrente garantito divenga aggiudicatario del Contratto, a rilasciare la garanzia definitiva a garanzia degli obblighi assunti in dipendenza dell'affidamento della fornitura in opera e delle obbligazioni tutte assunte con il Contratto (nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete o GEIE, detta dichiarazione d'impegno dovrà essere intestata a tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete o GEIE; nel caso di costituito raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete o GEIE, detta dichiarazione d'impegno dovrà essere intestata al mandatario con espressa indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento o il consorzio o l'aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete o il GEIE), con un massimale garantito pari al 10% dell'importo contrattuale, comprensivo degli oneri di sicurezza.

La garanzia definitiva dovrà:

- essere rilasciata, seguendo obbligatoriamente lo schema riportato nel modello di cui all'**Allegato VII.a** (o **VII.b**) da primaria impresa bancaria (o assicurativa) che risponda ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività (in caso di presentazione di garanzia assicurativa la compagnia dovrà possedere un rating uguale o migliore di BBB (Standard & Poor's), Baa (Moody's) e BBB (Fitch));
- essere del tipo a prima e semplice richiesta assoluta ogni eccezione rimossa e prevedere espressamente: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile; la rinuncia a qualsiasi eccezione relativa ad un eventuale aggravamento del rischio e ciò espressamente anche in deroga all'art. 1956 del codice civile (solo nel caso di fideiussione bancaria); la rinuncia ad esercitare i diritti ad essa spettanti ai sensi degli artt. 1945 e 1947 del codice civile; la rinuncia ad esercitare i diritti ad essa spettanti ai sensi dell'art. 1955 del codice civile (solo nel caso di fideiussione bancaria); la rinuncia ad ogni difesa, eccezione, diritto di compensazione, ricorso o istanza nei confronti di FFM, in relazione alle obbligazioni assunte con la fideiussione stessa; la rinuncia altresì ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile; l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di FFM);

- g) schema del Contratto - di cui all'**Allegato XI** – sottoscritto in segno di presa visione ed integrale accettazione del suo contenuto e dei documenti contrattuali ivi richiamati.

Lo schema di Contratto deve essere sottoscritto:

- nel caso di concorrente con idoneità individuale (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative, consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili), dal legale rappresentante dello stesso;
- nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva già costituiti (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), dal legale rappresentante del soggetto mandatario o del capogruppo;

- nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o l'aggregazione o il GEIE;
- h) elenco dei possibili subcontraenti di cui all'**Allegato XII**, tra i quali il concorrente intende scegliere i subcontraenti in fase di esecuzione, qualora il concorrente dichiari di voler fare ricorso al subaffidamento secondo quanto previsto al punto 7 che precede. I subcontraenti devono essere in possesso dei requisiti indicati nello schema di Contratto di cui all'**Allegato XI**;
- i) certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura con oggetto sociale inerente alla tipologia di contratto, in originale o in copia autentica. Detto documento, in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), dovrà essere prodotto da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete o GEIE;
- j) visura Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura aggiornata (con l'indicazione dei soci). Detto documento, in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), dovrà essere prodotto da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete o GEIE;
- k) copia dell'ultimo bilancio. Detto documento, in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), dovrà essere prodotto da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete o GEIE;
- l) documentazione di valutazione dei rischi di cui all'art. 17, comma 1, lett. a), D.Lgs. n. 81/2008;
- m) **DURC** - Documento Unico di Regolarità Contributiva per lavori privati o per lavori pubblici, in corso di validità. Detto documento, in caso di concorrente con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), dovrà essere prodotto da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete o GEIE;
- n) dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavori effettuate all'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (INPS), all'Istituto Nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti. Detto documento, in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), dovrà essere prodotto da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete o GEIE;
- o) in caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, dichiarazione di impegno – di cui all'**Allegato XIII** – che, in caso di aggiudicazione della procedura privata, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare e qualificare come mandatario, il quale stipulerà il Contratto in nome e per conto dei mandanti;
- p) progetto Offerta, consistente nelle proposte del concorrente, con i contenuti e le modalità descritti nel documento "*Linee Guida per l'Offerta Tecnica*", di cui all'**Allegato XIV** al presente Disciplinare. Il progetto Offerta non dovrà contenere alcuna indicazione di tipo economico.

Si precisa che tutti gli elaborati relativi all'Offerta tecnica devono essere sottoscritti:

- nel caso di concorrente con idoneità individuale (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative, consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili), dal legale rappresentante dello stesso;
- nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva già costituiti (raggruppamento

- temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), dal legale rappresentante del soggetto mandatario o del capogruppo;
- nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o l'aggregazione o il GEIE.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA

12.1. Nella sezione della Piattaforma denominata “*Mia risposta*”, sotto la dicitura “*risposta economica*”, dovrà essere contenuta l'indicazione del prezzo globale - a corpo e chiavi in mano - comprensivo del costo degli oneri di sicurezza non soggetto a ribasso, che il concorrente offre, suddiviso come segue:

- prezzo per l'esecuzione della fornitura di materiali;
- prezzo per la posa in opera;
- importo degli oneri di sicurezza, non soggetto a ribasso;

tutti espressi in cifre ed in lettere e da redigersi obbligatoriamente in conformità al modello di cui all'**Allegato VIII**.

12.2. Si precisa che, in caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere, nonché in caso di discordanza tra il relativo ribasso in percentuale e la conseguente indicazione del prezzo offerto, prevarrà l'offerta più conveniente per FFM.

12.3. Si precisa che l'offerta economica deve essere sottoscritta:

- nel caso di concorrente con idoneità individuale (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative, consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili), dal legale rappresentante dello stesso;
- nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva già costituiti (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), dal legale rappresentante del soggetto mandatario o del capogruppo;
- nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o l'aggregazione o il GEIE.

13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

13.1. Il soggetto aggiudicatario verrà individuato mediante il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo i parametri e le formule di seguito meglio specificati.

13.2. La valutazione dell'Offerta, il cui punteggio complessivo sarà compreso tra 0 e 100, prevede la somma dei punteggi legati all'Offerta Tecnica e all'Offerta Economica, secondo le specifiche seguenti:

- il **Punteggio Tecnico** varia tra **0 e 30** in relazione ai criteri di cui al documento “*Linee guida per l'Offerta Tecnica*”, di cui al precedente punto 11.1.p);
- Il **Punteggio Economico** varia in relazione alla seguente formula:

$$(Offerta\ best / Offerta\ iesima) \times 70$$

Dove:

- ‘*Offerta best*’: indica l'Offerta Economica di importo più basso;
- ‘*Offerta iesima*’: indica l'Offerta Economica del concorrente iesimo;

All'Offerta Economica di importo più basso verranno assegnati **70 punti**; alle altre Offerte Economiche

verrà assegnato il punteggio derivante dall'applicazione della formula suddetta.

13.3. Risulterà primo in graduatoria il concorrente con il più alto punteggio complessivo.

14. PROCEDIMENTO DI INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE

14.1. L'esame delle offerte sarà effettuato da un'apposita commissione giudicatrice nominata, a propria assoluta discrezione, da FFM (la "**Commissione Giudicatrice**"). La Commissione Giudicatrice, per il mero espletamento delle attività di carattere formale connesse alla presente procedura, potrà avvalersi del supporto tecnico di una segreteria di commissione.

14.2. Nella prima seduta, la Commissione Giudicatrice nominata dalla FFM, in seduta riservata, procederà:

- alla messa a disposizione dell'ufficio legale di FFM delle "**buste di qualifica**" per le verifiche di relativa competenza;
- all'esame delle "**buste tecniche**" e alla verifica della correttezza e della completezza della documentazione in esse contenuta provvedendo, se del caso, alla richiesta di chiarimenti e/o integrazioni ovvero all'esclusione dei concorrenti cui si riferisce la specifica documentazione oggetto di verifica.

14.3. La Commissione Giudicatrice, dopo aver svolto il controllo formale del corredo documentale prescritto, procederà quindi alla valutazione delle Offerte tecniche, provvedendo all'attribuzione dei punteggi riferiti agli aspetti qualitativi delle Offerte, con le modalità e i criteri indicati nelle "*Linee Guida per l'Offerta Tecnica*". All'esito di tale valutazione, la Commissione Giudicatrice redigerà un apposito verbale contenente i punteggi tecnici attribuiti ai concorrenti.

14.4. Esaurite le attività indicate ai precedenti punti, la Commissione Giudicatrice provvederà, quindi, in seduta riservata e alla presenza di un Notaio, all'esame delle "**buste economiche**" e alla redazione della graduatoria provvisoria dei concorrenti.

14.5. Nel caso in cui le Offerte di due o più concorrenti conseguano il medesimo punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, alla presenza del Notaio.

14.6. Nell'ipotesi in cui la Commissione Giudicatrice, a proprio insindacabile giudizio, ritenga anormalmente bassa l'Offerta economica presentata da un determinato concorrente (Offerta anomala), la stessa potrà richiedere al concorrente medesimo di presentare le giustificazioni ritenute utili per la valutazione di anomalia, assegnando al concorrente un termine congruo per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni. La Commissione Giudicatrice procederà quindi all'esame degli elementi costitutivi dell'Offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti a giustificare la congruità dell'Offerta, potrà disporre l'esclusione dell'Offerta.

14.7. Tutti i documenti di giustificazione dovranno essere sottoscritti:

- nel caso di concorrente con idoneità individuale (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative, consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili), dal legale rappresentante dello stesso;
- nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva già costituiti (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), dal legale rappresentante del soggetto mandatario o del capogruppo;
- nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o l'aggregazione o il GEIE.

15. NEGOZIAZIONE DIRETTA E STIPULA DEL CONTRATTO

15.1. FFM procederà nei confronti dei primi due concorrenti risultati in graduatoria, le cui Offerte siano ritenute congrue, ad una negoziazione diretta, finalizzata all'affinamento delle Offerte in ragione

del definitivo concordamento degli elementi tecnico-economici.

15.2. In questa fase FFM si riserva la più ampia facoltà di richiedere al/ai concorrente/i integrazioni e/o modifiche all'Offerta presentata, anche in relazione alle soluzioni migliorative proposte ed offerte dal/dai concorrente/i, al fine di renderla pienamente funzionale e compatibile con le esigenze di FFM.

15.3. Nell'ambito della negoziazione diretta FFM:

- potrà verificare il possesso, da parte dei subcontraenti indicati dal concorrente, dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti dal Disciplinare, dallo schema di Contratto e dal Codice Etico;
- potrà valutare la lista dei subcontraenti riservandosi, a sua discrezione, il diritto di escludere uno o più tra quelli indicati e/o di chiederne la sostituzione.

15.4. FFM si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare il Contratto se nessuna delle Offerte sarà ritenuta idonea a soddisfare le sue esigenze.

15.5. Completata la procedura di individuazione del contraente, FFM inviterà il concorrente aggiudicatario a presentarsi per la stipula del Contratto. Entro il termine indicato nello schema di Contratto, il concorrente individuato dovrà consegnare a FFM la garanzia definitiva corrispondente al modello di cui all'**Allegato VII**.

15.6. In caso di mancata sottoscrizione del Contratto per inadempimento del concorrente, FFM si riserva la facoltà di procedere alla sottoscrizione del Contratto con il concorrente che, all'esito dell'eventuale negoziazione diretta, avrà presentato la successiva migliore Offerta, che sia ritenuta congrua ai sensi del precedente punto 14.

15.7. Entro i termini di validità dell'Offerta (che dovrà essere di 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle Offerte ai sensi del presente Disciplinare), ciascun concorrente è tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione.

16. CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ACCESSO ALLA PROCEDURA

16.1. FFM si riserva di svolgere delle verifiche a campione sulla veridicità delle autodichiarazioni rese dagli offerenti. Qualora dovessero essere accertate dichiarazioni non veritiere, il fatto verrà segnalato alle competenti Autorità per l'eventuale assunzione dei provvedimenti di loro competenza.

16.2. FFM si riserva altresì di controllare la veridicità delle autodichiarazioni rese dal soggetto risultato aggiudicatario a conclusione della procedura privata.

16.3. Qualora detti controlli non dovessero avere esito favorevole, FFM, oltre a segnalare i fatti alle competenti Autorità:

- nel caso in cui il Contratto non sia stato ancora stipulato, non procederà con la stipula del Contratto stesso;
- nel caso in cui il Contratto sia invece già stato stipulato, lo stesso verrà automaticamente risolto.

16.4. In entrambi i casi FFM si riserva di assegnare il Contratto al secondo classificato che sarà egualmente sottoposto ai predetti controlli in ordine alla veridicità delle dichiarazioni dallo stesso rese in sede di offerta.

17. INFORMATIVA FORNITORI

Con la presente informativa ex art. 13 del Regolamento EU n. 679/2016 ("**Regolamento**") Fondazione E.A. Fiera Internazionale di Milano informa di quanto segue.

Titolare del trattamento dei dati personali: Il Titolare del trattamento dei dati personali è Fondazione E.A. Fiera Internazionale di Milano, con sede legale in Milano, 20145, largo Domodossola n.1. P.IVA 00842900151 (di seguito anche solo il "**Titolare**" o "**Fondazione Fiera Milano**"), pec: fondazionefieramilano@legallmail.it.

Responsabile della protezione dei dati: il Responsabile della protezione dei dati nominato dal Titolare è raggiungibile ai seguenti recapiti: e-mail: nicoletta.liguori@fondazionefiera.it, tel: 02 49977067.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali e base giuridica del trattamento: i dati personali saranno trattati, con il supporto di mezzi informatici e/o cartacei, limitatamente alle seguenti finalità ed in ragione delle seguenti basi giuridiche:

- a) **instaurazione del rapporto di fornitura/collaborazione** trattamento necessario per l'esecuzione degli obblighi precontrattuali in capo al Titolare del trattamento;
- b) **finalità di gestione del rapporto di fornitura/collaborazione**, trattamento necessario per l'esecuzione degli obblighi contrattuali in capo al Titolare del trattamento.
Eventuali dati giudiziari saranno trattati in linea con gli obblighi normativi in capo al Titolare del trattamento.

Destinatari dei dati personali: I dati personali potranno essere comunicati, in stretta relazione e compatibilmente alle finalità sopra esposte, alle seguenti categorie di soggetti: consulenti informatici esterni; banche e istituti di credito; società del gruppo Fiera Milano; compagnie assicurative; società di elaborazione dati per adempimenti contabili di legge;
I dati di contatto dei responsabili potranno essere da Lei richiesti al seguente indirizzo e-mail: nicoletta.liguori@fondazionefiera.it.

Trasferimento dei dati personali ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale: Il Titolare non intende effettuare il trasferimento dei dati personali verso Paesi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati personali: I dati saranno conservati per la durata del rapporto di fornitura/collaborazione in essere. In ogni caso saranno rispettati i termini di prescrizione fissati per i diritti e gli obblighi sottesi ai trattamenti effettuati.

Diritti dell'interessato: Il Titolare informa che in quanto interessato al trattamento il fornitore ha il diritto di ottenere:

Diritto di accesso	conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che riguardano il fornitore e in tal caso, diritto di ottenere, fra l'altro, l'accesso ai propri dati personali e alle informazioni inerenti le finalità del trattamento, le categorie di dati personali in questione, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati.
Diritto di rettifica	(i) rettifica dei dati personali inesatti che riguardano il fornitore senza ingiustificato ritardo e (ii) integrazione dei dati personali se incompleti.
Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»)	cancellazione dei dati personali che riguardano il fornitore senza ingiustificato ritardo (il Titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali nei casi previsti dall'articolo 17 del Regolamento).
Diritto di limitazione trattamento	limitazione del trattamento nei casi di cui all'articolo 18 del Regolamento.
Diritto alla portabilità dei dati	ricevimento in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, dei dati personali del fornitore; diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti nei casi di cui all'articolo 20 del Regolamento.
Diritto di opposizione	opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 21 del Regolamento.

Il fornitore ha diritto di **proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali** nel caso

in cui ritenesse che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento EU n. 679/2016.
Il testo completo dei diritti come sopra elencati, previsti dal Regolamento EU n. 679/2016, è disponibile su richiesta al seguente indirizzo mail: nicoletta.liguori@fondazionefiera.it

Natura del conferimento dei dati e conseguenza in caso di mancato conferimento degli stessi

Il conferimento dei dati personali per la finalità di cui al presente articolo 17.1 a) e 17.1. b) è necessario per dare esecuzione agli obblighi precontrattuali e contrattuali previsti a carico del Titolare; il mancato conferimento di questi dati comporterà l'impossibilità di concludere e dare esecuzione al relativo rapporto contrattuale.

Per qualsiasi richiesta di informazioni e/o chiarimenti rivolgersi a:
Fondazione E.A. Fiera Internazionale di Milano
Largo Domodossola 1, 20145 Milano,
pec: fondazionefieramilano@legalmail.it

18. ALLEGATI

- I. Modello di lettera presentazione offerta
- II. Modello di autodichiarazione requisiti
- III. Modello di autodichiarazione accettazione condizioni contrattuali
- IV. [omissis]
- V. [omissis]
- VI.a e VII.a** Modello di dichiarazione di impegno al rilascio di fideiussione bancaria per la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione
- VI.b e VII.b** Modello di dichiarazione di impegno al rilascio di fideiussione assicurativa per la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione
- VIII.** Modello di offerta economica
- IX.** Elenco dichiarazioni requisiti generali di cui al punto 10
- X.** Documentazione di progetto:
 - a. Progetto esecutivo
 - b. Piano di Sicurezza e Coordinamento
 - c. Cronoprogramma
- XI.** Schema del Contratto e relativi allegati
- XII.** Modello elenco dei subcontraenti
- XIII.** Modello di dichiarazione di impegno a costituire raggruppamento
- XIV.** Linee guida per l'Offerta Tecnica